

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	たまごのたまご浦安
住所	浦安市猫実4-16-23 1階
電話番号	047-316-0345

事業所番号	1211900780
管理者名	福元健人
対象年度	令和7(2025)年度□

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上	40 点	
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		○
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

(IV) 支援力向上 (※)	
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	
参加した職員が1人以上参加している	○
②研修、学会等又は学会誌等において発表	
1回以上の場合	○
③視察・実習の実施又は受け入れ	
いずれか一方のみの取組を行っている	○
④販路拡大の商談会等への参加	
1回以上の場合	○
⑤職員の人事評価制度	
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○
⑥ピアサポーターの配置	
ピアサポーターを職員として配置している	
⑦第三者評価	
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている	
小計 (注2)	5

(II) 生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	50 点	
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		○
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(III) 多様な働き方 (※)	
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度	
就業規則等で定めている	○
②利用者を職員として登用する制度	
就業規則等で定めている	○
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
就業規則等で定めている	
④フレックスタイム制に係る労働条件	
就業規則等で定めている	
⑤短時間勤務に係る労働条件	
就業規則等で定めている	○
⑥時差出勤制度に係る労働条件	
就業規則等で定めている	○
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	
就業規則等で定めている	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項	
就業規則等で定めている	○
小計 (注1)	5

(V) 地域連携活動	
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○

1事例以上ある場合:10点

(VI) 経営改善計画	
経営改善計画の提出を求められていない、または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○

期限内に提出していない場合:-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上	
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○

1事例以上ある場合:10点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

項目	点数	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点	
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点			
多様な働き方	0点	5点	15点						
支援力向上	0点	5点	15点						
地域連携活動	0点	10点							
経営改善計画	0点	-50点							
利用者の知識・能力向上	0点	10点							

合計
140
点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	16,202.25	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,723	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.35	時間
-----------------------------	-----------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	29,395	円	利用者に支払った資金総額	44,631	円	収支	▲15,236	円
-----------------	--------	---	--------------	--------	---	----	---------	---

前々年度（ 6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	7,815,200	円	利用者に支払った資金総額	7,010,200	円	収支	805,000	円
-----------------	-----------	---	--------------	-----------	---	----	---------	---

前年度（ 7年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,987,535	円	利用者に支払った資金総額	17,955,481	円	収支	32,054	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------	--------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	--------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 合理的配慮について	
研修講師 石川 明代	
実施日・受講者数 10月31日 2人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 サビ管情報交換会	
実施日 9月11日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ 就労選択支援の現状	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 ワンネス市川	
実施日/参加者数 10月30日 2人	
※他の事業所名 ティーキャリア船橋	
実施日/参加者数 12月22日 1人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 オリエンタルランド労働組合 記念式典参加品配布	
主催者名 オリエンタルランド労働組合	
日時 8月23日	
内容 当社の製作品であるバラコードストラップをオリエンタルランド労働組合さんから受注を受け、組合員さんに参加品として配布してもらう	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 2025年2月1日	
人事評価制度の対象職員数 8名	
うち昇給・昇格を行った者 7名	
当該人事評価制度の周知方法 回覧周知後	
ファイリング	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	たまごのたまご浦安	事業所番号	1211900780
住 所	浦安市猫実4-16-23 1階	管理者名	福元 健人
電話番号	047-316-0345	対象年度	令和7(2025)年度

地域連携活動の概要

<活動内容>

活動場所 浦安市舞浜2番地27
実施日程 通年
実施した生産活動・施設外就労の概要
ハンドメイド商品の販売
利用者数 等 4名で実施(職員 1名)

<活動の様子>

活動の様子の写真



活動内容の追加コメント

成果物の写真



<目的>

地域連携活動のねらい

事業所内だけの活動では経験できない、人との関わりや仕事に対する意識の向上を図る。

地域にとってのメリット

地域との繋がり、社会参加

対象者にとってのメリット

お仕事をするだけでなく、ハンドメイド商品の制作を通して、物作りの面白さや挑戦する面白さなど、様々な経験ができる。

<成果>

実施した結果

自分で作った物をお客様に購入して頂くことでやりがいを感じていた。

得られた成果

制作に対して以前より意欲が出た。

課題点

販売中お客様を前にするとどうしても消極的になってしまうので、お客様とコミュニケーションをとっていく。

連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価

・フットサルの試合会場で、様々な年齢層の方や遠方から来場された方とも接点を持つことが出来た。

また、自分で制作した商品を直接目の前でお客様に見て頂いたり購入して頂くことで

喜びやもっと良いものを作りたいという意欲に繋がったのではと考えます。

後半は自らお客様に声を掛けるなど積極的な姿勢を見ることが出来ました。

今後の連携強化に向けた課題

・事業所名や日ごろの活動、取り組みなどが分かるようなチラシをお配りしても良いかなと考えました。



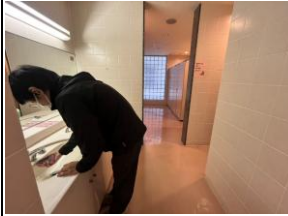
商品を売るだけでなく、自分たちのことを地域の皆様に知って頂く絶好の機会だと考えます。

連携先企業名	バルドルール浦安 デフィオ	担当者名	泉 洋史
--------	---------------	------	------

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	たまごのたまご浦安	事業所番号	1211900780
住 所	浦安市猫実4-16-23 1階	管理者名	福元 健人
電話番号	047-316-0345	対象年度	令和7(2025)年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 南行徳市民センター</p> <p>実施日程 毎週/火・金曜日</p> <p>実施した生産活動・施設外就労の概要</p> <p>公共トイレの清掃 (1~6F)</p> <p>利用者数 等 4名で実施(内職員 1名)</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p>   
<p><目的></p> <p>地域連携活動のねらい</p> <p>地域社会の発展と環境美化に貢献し、施設外就労によって社会性（ルール、挨拶、コミュニケーション等）を身につける。</p> <p>地域にとってのメリット</p> <p>清掃業務を担うことで、地元企業との連携により地域の活性化に繋げられる。</p> <p>対象者にとってのメリット</p> <p>美化活動を通して、地域企業との繋がり、社会地域貢献の実感および本人の自信に繋がる。</p>	<p>活動内容の追加コメント</p> <p>ワンフロアにつき、男女トイレ有</p>
<p><成果></p> <p>実施した結果</p> <p>施設外へ出向く作業を行う中で、社会人としてのマナーをはじめ、作業効率や作業の質を高める取り組みが行われている。</p> <p>得られた成果</p> <p>お客様を意識した仕事の進め方についてもマニュアルに沿った基本清掃を繰り返し行うことで、技術力の向上と共に丁寧な清掃により、環境美化を継続して出来ている。</p> <p>課題点</p> <p>業務効率の向上および作業内容の拡大を通して、地域へのさらなる貢献が挙げられる。</p>	


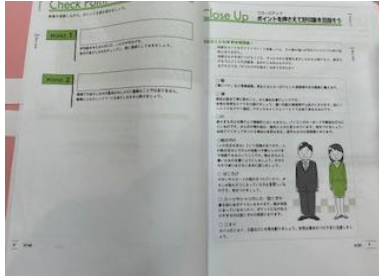
連携先の企業等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <p>・南行徳市民センターの清掃を担当していただいてから約1年。以前は床が汚れている、備品に埃が残っているなどご指摘を受けたことがありましたが、たまごのたまご浦安に代わってからご指摘なく、清潔な状態が保たれていることに感謝の気持ちで溢れています。</p> <p>市川市民の方含め、市民センターを利用される方が清潔なトイレを利用できるのはたまごのたまご浦安の方々のおかげだと感じております。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題</p> <p>・1日で使用するトイレ洗剤の使用量が多いと感じますので、出来る限り使用量を抑えながら清掃していただけたら幸いです。</p>			
連携先企業名	OBM株式会社	担当者名	重原

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	たまごのたまご浦安	事業所番号	1211900780
住所	浦安市猫実4-16-23 1階	管理者名	福元 健人
電話番号	047-316-0345	対象年度	令和7(2025)年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 たまごのたまご浦安</p> <p>実施日程 2025年12月6、16、17、18、24、26日</p> <p>実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要</p> <p>社会人の身だしなみ</p> <p>利用者数 等 利用者17名</p>	<p><活動の様子></p> <p>研修の様子の写真</p>  <p>研修の内容の一部</p> 
<p><目的> 利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい</p> <p>・出会った人たちと良好な関係を築く・身を整えることは相手を不快にさせない心遣いであり、マナーの第一歩であることを学ぶ・立ち振る舞いは大切なもので、表情、動作で印象が大きく変わることを学ぶ。</p> <p>利用者にとってのメリット</p> <p>・大切な出会いを円滑な関係に発展させる・相手に好感を持たれる身だしなみを目指すことができる・好印象を与える立ち振る舞いについてを体験できる</p>	
<p><成果></p> <p>実施した結果</p> <p>・スタッフと利用者さん、利用者さん同志のコミュニケーションが円滑になった</p> <p>得られた成果</p> <p>・スタッフと利用者さん、利用者さん同志のコミュニケーションがスムーズになり声を上げやすくなったことで、連携をとりやすくなり成果を出せるようになった</p> <p>課題点</p> <p>・数日すると身だしなみが乱れたり、好印象を与える立ち振る舞いができなくなる人がいるので、日常的に繰り返し声掛けし定着させていく</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価 今後の連携強化に向けた課題</p> <p><連携先企業から> 普段の生活はもちろん、就職を目指す上で第一印象は非常に重要です。マナーや話し方は一朝一夕に身につくものではありません。だからこそそ日頃から意識して過ごすことが、将来の自分の力になると思います。まずは気心知れた施設内で、円滑なコミュニケーションを心がけることから、少しずつ外部の方とのTPOを踏まえたやり取りへとステップアップしていければよいと思います。皆さんが研修を経て、より自信を持って活躍される姿を楽しみにしています。</p>
連携先企業（担当者） OBM株式会社 永嶋 ルミ

利用者からの意見・評価

<p>参加した利用者からの意見・評価</p> <p>・一般社会から離れて久しいため、様々確認出来てよかった ・鏡に向かう等、自分の姿をよく見ようと思った ・他社との関係をよくすることで、自分も相手も明るく生きやすくなるのだから、もう少し気を付けようと思った ・ビジネスマナーはとても大切だと思います。信頼関係、自己管理、他者への配慮など改めて確認することができました。</p>
